

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «АРАДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им. ГАЛБАЦОВА Г.К.»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 368083Кумторкалинский район, п/я Аджидада с.Арада ОГРН 1020502232530, ИНН 0516008525 тел. 89285712920**

***Приказ № 39***

*От 19.05.2020 по ГКОУ РД «Арадинская СОШ Хунзахского района им. Галбацова Г.К.»*

***«О проведении промежуточной аттестации обучающихся 11 класса ГКОУ РД в 2019 – 2020 учебном году по всем ГКОУ РД «Арадинская СОШ Хунзахского района им. Галбацова Г.К.» предметам образовательной программы среднего общего образования.»***

***В соответствии с Федерльным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ», письмами Минобр РД № 06-4001/01-18/20 от 8 мая 2020 г. «О завершении 2019/2020 учебного года» и № 06-4369/01-18/20 от 28.05.2020 «Об особенностях проведения ГИА в 2020 году» в связи с распространением короновирусной инфекции (COVID-19)***

***Приказываю***

1. *Организовать промежуточную аттестацию обучающихся 11 класса по всем учебным предметам, изучаемым на уровне среднего общего образования.*
2. *Считать формой проведения промежуточной аттестации обучающихся 11 класса среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок всех учебных предметов образовательной программы среднего общего образования.*
3. *Классному руководителю 11 класса Казанбиевой Н.Д.:*

*- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о формах и сроках проведения промежуточной аттестации;*

*- подготовить документы об отчислении обучающихся и выдаче им аттестатов о среднем общем образовании;*

 *- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся.*

1. *Учителям – предметникам:*

*-занести в журнал результаты промежуточной аттестации 11 класса годовые отметки по всем учебным предметам, рассчитав ее как среднее арифметическое полугодовых отметок;*

 *- заполнить предметные страницы в классном журнале;*

1. *Заместителю директора по УВР Омаровой З.О. осуществить контроль выставления годовых отметок с учетом математического округления.*
2. *Учителю информатики Акиловой С.А. разместить настоящий приказ на сайте школы.*
3. *Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.*

 *Директор школы Б.Г. Махмудова.*