

" " _____ 2015 г.

МП

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

директора

ГКОУ "Арадинская СОШ Хунзахского района"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность директора ГКОУ "Арадинская СОШ Хунзахского района" (далее - Руководитель).

1.2. Руководитель непосредственно подчиняется Учредителю Министерству образования и науки Республики Дагестан.

1.3. Руководитель должен иметь высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

1.4. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом министра образования и науки Республики Дагестан.

1.5. Руководитель в своей деятельности руководствуется:

- уставом образовательной организации;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями Учредителя;
- настоящей должностной инструкцией;
- правилами по охране труда, производственной санитарии и противопожарной защите.

1.6. Руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику;
- достижения современной психолого-педагогической науки и практики;