

- Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям **федерального государственного образовательного стандарта**, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.
- Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.
- Изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора Школы при наличии решения МО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с **государственным стандартом** общего образования и статусом Учреждения, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

4.8. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- имеющие отметки «4» и «5» за год по аттестуемым предметам, изучаемому в данном учебном году по решению педагогического совета;
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.9. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом директора Школы.

4.10. В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.11. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.12. К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 2-11 классов.

4.13. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.