

Положение о ведении классных журналов



У Арадинской СОШ

Б.Г. Махмудова

от .09.2014 г.

на заседании педсовета

Протокол № 1 от 28.08.2014 г.

Положение о ведении классных журналов

1. Общие требования

1. В соответствии со ст. 32 п. 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» школа осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоги которого фиксируются в классном журнале.

2. Инструкция по ведению классного журнала разработана в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 23.12.2002 N 919, от 01.02.2005 N 49), Указаниями к ведению журнала в I-XI классах общеобразовательных учреждений, Инструкцией о ведении школьной документации (утверждена министром просвещения СССР 27 декабря 1974 г.).

3. Классный журнал является государственным документом, фиксирующим и регламентирующим этапы и уровень фактического усвоения учебных программ. *Аккуратное, точное и своевременное ведение его обязательно для каждого учителя и классного руководителя.*

4. При заполнении классного журнала необходимо помнить, что он является *финансовым документом.*

От того, как классный журнал оформлен, зависит объективная оценка труда учителя по многим критериям, а именно: