

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН АРАДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им. ГАЛБАЦОВА Г.К.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 368083Кумторкалинский район, п/я Аджидада с.Арада ОГРН 1020502232530, ИНН 0516008525 тел. 89285712920**

**Приказ**

 **«16»\_\_9\_\_2020год №43**

 **О проведении Всероссийских проверочных работ ГКОУ «Арадинская СОШ Хунзахского района им. Галбацова Г.К.» в 2020 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 27.12.2019г. № 1746 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2020 году», приказом министерства по образованию и молодежной политике Республики Дагестан. «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях ЦОДОУ ЗОЖ в 2020 году**»**

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Провести в ГКОУ «Арадинская СОШ» ВПР в соответствии с утвержденным графиком проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях ЦОДОУ ЗОЖ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2020 году (Приложение 1)
2. Назначить Омарову З.О., заместителя директора по УВР, школьным координатором проведения ВПР.
3. Зам. директора по УВР Омаровой, зам. директора по ВР Лабазановой и Гусейновой:
	1. Утвердить план мероприятий по подготовке, организации и проведению ВПР с 14.09.2020 по 12.10.2020г
	2. Разместить на официальных сайтах расписание проведения ВПР в 5, 6, 7, 8 классах с указанием конкретной даты по каждому предмету в срок до 12.10.2020г.
	3. Обеспечить участие учащихся 5, 6, 7, 8 классов в ВПР в 2020 году.
	4. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
	5. Соблюдать сроки на каждом этапе проведения ВПР в соответствии с графиком.
	6. Информировать родительскую общественность о планируемых оценочных процедурах на родительских собраниях, сайте ОО, информационных стендах школы.
	7. Обеспечить объективность результатов знаний, обучающихся при проведении ВПР.
	8. Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Омарову З.О.

 Директор ОУ Махмудова Б.Г.

С приказом ознакомлены:

 Омарова З.О.

Лабазанова Б.М.

Акилова С.А.